

## Zapytanie Ofertowe

znak ELOG/2/029956/25

pn. „Budowa elektroenergetycznej linii blokowej 400 kV na potrzeby układu gazowo-parowego o mocy elektrycznej do ok. 600 MWe w Gdańsku

### 1. Zamawiający

CCGT Gdańsk Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-309), al. Grunwaldzka 472

Postępowanie prowadzi: Energa Logistyka Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy ul. Otolińska 25, 09-407 Płock.

Adres do korespondencji: Olivia Business Centre Budynek Olivia Tower (piętro V), ul. Grunwaldzka 472 A, 80-309 Gdańsk

### 2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ELOG/2/029956/25**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**„Budowa elektroenergetycznej linii blokowej 400 kV na potrzeby układu gazowo-parowego o mocy elektrycznej do ok. 600 MWe w Gdańsku.”**

### 3. Postanowienia ogólne

3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

3.1.1. swobodnego wyboru Wykonawcy według przyjętych kryteriów oceny;

3.1.2. odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn; z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego;

3.1.3. zmiany warunków postępowania (w tym: niniejszego zapytania oraz załączników do niego) na dowolnym jego etapie przed upływem terminu składania ofert ostatecznych, przy czym jeśli w wyniku zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, Zamawiający wydłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian;

3.1.4. możliwości ograniczenia zakresu prac, dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno – cenowych;

3.1.5. przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach, w szczególności: negocjacji bezpośrednich, telefonicznych, drogą e-mailową lub negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego;

3.1.6. dowolnego wyboru podmiotu, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części/całości zakresu złożonych ofert;

3.2. Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony Zamawiającego mogą dokonać osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

3.3. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec Zamawiającego prawo żądania zwrotu tych kosztów.

3.4. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami Zapytania Ofertowego. Złożenie Oferty jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych warunków Zapytania Ofertowego.

3.5. Zamawiający może odrzucić wniosek o wydanie referencji bez podania przyczyny.

3.6. Postępowanie jest prowadzone na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym.

3.7. Otwarcie ofert nie jest publiczne.

3.8. Ocena ofert jest dokonywana bez udziału Oferentów, a Zamawiający nie udostępnia dokumentacji z postępowania ani nie przekazuje szczegółowych informacji dotyczących złożonych ofert i zaoferowanych kryteriów.

#### 4. Przedmiot Zapytania Ofertowego

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac przygotowawczych, projektowych, nadzorów autorskich, robót budowlanych oraz innych robót i czynności określonych wymaganiami Zamawiającego.
- 4.2. Dokumentacja stanowiąca Załączniki nr 1-14 do Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz Wzór umowy zostanie udostępniona po przesłaniu uzupełnionego i podpisanego Formularza o udostępnienie załącznika w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załączniki nr 6**. Zamawiający w celu sprawdzenia sposobu reprezentacji Wykonawcy pobierze z ogólnodostępnych stron dokumenty rejestrowe danego Wykonawcy, tj. odpis z właściwego rejestru sądowego albo informację z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli dokument rejestrowy nie jest dostępny na ogólnodostępnych polskich stronach lub jeżeli dane zawarte w dokumentach rejestrowych na ogólnodostępnych polskich stronach są nieaktualne na dzień składania wniosku o udostępnienie załączników Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku o udostępnienie załączników dokument zawierający informację o zmianie danych w dokumentach rejestrowych.
- 4.3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości prac na okres 60 miesięcy liczonych od daty końcowego bezusterkowego odbioru Przedmiotu Zamówienia.

#### 5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy, w szczególności zrealizuje wszelkie prace składające się na Przedmiot Umowy i przekaże kompletny Przedmiot Umowy do Odbioru Końcowego najpóźniej do dnia 05.10.2028 r.;

#### 6. Informacje niezbędne do złożenia oferty i warunki udziału

- 6.1. Warunkiem rozpatrzenia i oceny oferty jest przedstawienie dokumentów i informacji, o których mowa w pkt. 7 poniżej
- 6.2. Ofertę mogą składać wyłącznie Wykonawcy, którzy:
  - 6.2.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie poniższych przesłanek:

##### OBLIGATORYJNE:

- 6.2.1.1. nie wykazali spełnienia warunków określonych w Zapytaniu Ofertowym;
- 6.2.1.2. którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 6.2.1.3. w stosunku do których otwarto likwidację, wszczęto postępowanie układowe lub upadłościowe, lub toczy się w stosunku do nich postępowanie egzekucyjne;
- 6.2.1.4. którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 6.2.1.5. którzy podlegają sankcjom gospodarczym, w szczególności nie są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.; dalej „rozporządzenie 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność

i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.; dalej „rozporządzenie nr 269/2014”) ani wpisani na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835; dalej: „ustawa sankcyjna”) na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej

- 6.2.1.6. będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.2.1.7. będących spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.2.1.8. będących spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.2.1.9. będących spółkami komandytowymi lub spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.2.1.10. będących osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.2.1.11. będących podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 6.2.1.12. wobec którejkolwiek z osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy toczy się postępowanie karne,

6.2.1.13. w przypadku gdy którakolwiek z osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy została prawomocnie skazana za przestępstwo korupcyjne.

FAKULTATYWNE:

- 6.2.1.14. którzy odmówili w ciągu ostatnich 24 miesięcy zawarcia Umowy z Zamawiającym;
  - 6.2.1.15. którzy złożyli nieprawdziwe informacje, mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
  - 6.2.1.16. którzy znajdują się w sporze z Zamawiającym, lub inną spółką z grupy kapitałowej ORLEN w szczególności, jeżeli spór dotyczy Dostaw, Usług lub Robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz Zamawiającego;
  - 6.2.1.17. którzy oraz których pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy i akcjonariusze pozostają z innymi podmiotami, którzy złożą ofertę, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby wpływać w sposób niekorzystny dla Zamawiającego na wybór danej oferty w ramach postępowania zakupowego, w szczególności mógłby wpływać w sposób niekorzystny na poziom konkurencji
- 6.2.2. złożą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami;
- 6.2.3. posiadają wiedzę i doświadczenie: w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wykonał co najmniej:
- 6.2.3.1. 2 (dwa) zamówienia polegające na wybudowaniu elektroenergetycznej linii napowietrznej najwyższych napięć o napięciu roboczym 400kV wraz z jej przyłączeniem do sieci
  - 6.2.3.2. 2 (dwa) zamówienia polegające na zaprojektowaniu (wykonanie projektu budowlanego i dokumentacji wykonawczej) elektroenergetycznej linii napowietrznej najwyższych napięć o napięciu roboczym 400kV wraz z uzgodnieniem dokumentacji z Operatorem sieci.
- 6.2.4. przed dniem składania ofert dokonali obowiązkowej wizji lokalnej przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Termin obowiązkowej wizji lokalnej należy ustalić z Dariuszem Samulakiem, tel. 885 866 230 [dariusz.samulak@energa.pl](mailto:dariusz.samulak@energa.pl)
- 6.2.5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przed dniem składania ofert pobrali od Zamawiającego **Załączniki Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz Wzór umowy**;
- 6.2.6. przejdą pozytywną weryfikację wiarygodności finansowej i bezpieczeństwa w ramach procedur obowiązujących w Grupie Energa.

**UWAGA:**

Dane dostarczone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie. **W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część Zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.**

## 7. Dokumenty i informacje wymagane do złożenia Oferty

- 7.1. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących **DOKUMENTÓW FORMALNYCH**:

- 7.1.1. Aktualny, nie starszy niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, odpis z właściwego rejestru sądowego albo informację z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub równoważnego dokumentu rejestrowego Wykonawcy. Zamawiający podkreśla, że wystarczającym będzie dołączenie do oferty informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2024, poz. 979), jak również wydruku zaświadczenia o wpisie ze strony internetowej Ministerstwa Gospodarki (informacja z CEIDG). W przypadku składania oferty przez Konsorcjum, dokumenty muszą być złożone dla każdego Konsorcjanta;
- 7.1.2. OŚWIADCZENIE lub ZAŚWIADCZENIE, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne / Konsorcjum, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika / Konsorcjanta oddzielnie;
- 7.1.3. OŚWIADCZENIE lub ZAŚWIADCZENIE, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne / Konsorcjum, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika / Konsorcjanta oddzielnie;
- 7.1.4. KOPIA pełnomocnictwa osoby podpisującej ofertę w przypadku, gdy umocowanie nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu rejestrowego;
- 7.1.5. KOPIA umowy konsorcjum poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz dokument ustanawiający pełnomocnika, do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (dotyczy Wykonawcy składającego ofertę jako Konsorcjum);
- 7.1.6. OŚWIADCZENIE w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załączniki nr 2**. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne / Konsorcjum, oświadczenie musi być złożone przez każdego wspólnika / Konsorcjanta oddzielnie.
- 7.1.7. DOKUMENTY dotyczące wiarygodności finansowej. W przypadku składania oferty przez Konsorcjum, dokumenty muszą być złożone przez każdego Konsorcjanta:
- 7.1.7.1. **dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość – zobowiązane są złożyć:**
- a) **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum :
- bilans;
  - rachunek zysków i strat;
- przy czym Dostawca powinien dostarczyć podpisane sprawozdania finansowe:
- w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osobę sporządzającą księgi i kierownika jednostki,
  - w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.
- Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.



8. b) **najbardziej aktualne bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału** (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych Dostawcy).

7.1.7.2. **dla podmiotów prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową - zobowiązane są złożyć:**

- a) **roczne sprawozdania za dwa ostatnie lata kalendarzowe** (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników), chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności, tzn. PIT za ostatni rok kalendarzowy.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **PIT 36 (wraz z PIT B) / PIT 16A / PIT 28** wraz z potwierdzeniem (dokumenty złożone osobiście w Urzędzie Skarbowym lub UPO).

b) **aktualne, bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć bieżące dane, podpisane zgodnie z reprezentacją:

- dla podmiotów sporządzających **PIT-36** wymagane jest zestawienie z Księgi Przychodów i Rozchodów – KPIR na koniec ostatniego kwartału,
- dla podmiotów sporządzających **PIT-28** lub **PIT-16A** wymagane jest Oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach na koniec ostatniego kwartału.

7.1.7.3. **dla podmiotów zagranicznych – zobowiązane są złożyć:**

- a) **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum:

- bilans;
- rachunek zysków i strat;

➤ Dostawca powinien dostarczyć podpisane ww. dokumenty:

- w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa;
- w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

➤ Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

b) **najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres,**

c) **dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;**

7.1.7.4. **W przypadku, gdy Dostawca w przedłożonych dokumentach wykazuje stratę (ujemny wynik finansowy), wymagane jest szczegółowe wyjaśnienie przyczyn straty.**

7.1.7.5. **Wraz z przekładanymi dokumentami Dostawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie finansowe, o treści zgodnej z wzorem Załącznika nr 8 do Zapytania ofertowego.**

7.1.7.6. **KONSORCJUM:** W przypadku składania oferty przez Konsorcjum, dokumenty muszą być złożone przez każdego Konsorcjanta oraz dodatkowo wymagane jest dołączenie informacji niezbędnych do prawidłowej oceny ryzyka finansowego, stanowiących o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w realizację zadania, np. umowa konsorcjum zawierająca ww. dane lub Oświadczenie Konsorcjum o treści zgodnej z wzorem **Załącznika nr 9** do Zapytania ofertowego.

7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1. – 7.1.3. powyżej wraz z tłumaczeniem

na język polski, z których będzie wynikał sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane na temat likwidacji/upadłości.

- 7.3. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących **DOKUMENTÓW TECHNICZNYCH:**

- 7.3.1. WYKAZ PRAC, spełniających warunek określony w pkt 6.2.3, powyżej, sporządzony wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 3**. Do oferty należy dołączyć dokument/dokumenty, z których będzie wynikało, że wskazane prace wykonane były należycie. W przypadku, gdy któraś z prac wykazana w Wykazie realizowana była na rzecz Zamawiającego nie jest wymagane dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie
- 7.3.2. OŚWIADCZENIE o dokonaniu wizji lokalnej podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego, w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7**.

- 7.3.3. HARMONOGRAM Rzeczowo – Finansowy, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Wzoru Umowy

- 7.4. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących **DOKUMENTÓW HANDLOWYCH:**

- 7.4.1. OFERTA HANDLOWA sporządzona wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 5**.

## 8. Warunki i zasady

- 8.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i warunkowych.
- 8.4. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym na Platformie Zakupowej CONNECT, w języku polskim na dostępnej stronie: <https://connect.orlen.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w Zapytaniu Ofertowym.

Ofertę mogą złożyć wyłącznie Wykonawcy posiadający konto na Platformie Zakupowej CONNECT Brak aktywnego konta uniemożliwi Wykonawcy udział w postępowaniu.

W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT lub z udziałem w aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy– Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95.

- 8.5. Złożona Oferta musi zostać podpisana przez przedstawiciela Wykonawcy, umocowanego zgodnie z wpisem do KRS/CEIDG/innego rejestru lub posiadającego stosowne pełnomocnictwo.
- 8.6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zrezygnować ze złożenia oferty. należy wówczas wysłać krótką wiadomość na Platformie Zakupowej CONNECT – w polu „temat wiadomości” należy wpisać „Rezygnacja ze złożenia oferty”, a w treści podać powód rezygnacji, następnie wybrać przycisk „Zrezygnuj” (*kolejność działań ma znaczenie*).
- 8.7. Wszelkie pytania i wnioski prosimy kierować **wyłącznie** poprzez Platformę Zakupową CONNECT (przycisk „Zadaj pytanie Zamawiającemu” w terminie, wyznaczonym w systemie. Odpowiedź będzie przekazywana tą samą drogą.

## 9. Proces/tryb składania ofert

- 9.1. Zamawiający przewiduje jednostopniowy proces składania ofert:

- 9.1.1. Ofertę, zawierającą wszystkie wymagane w pkt. 7 dokumenty, należy składać w systemie CONNECT w formie:

- 9.1.1.1. zeskanowanych podpisanych plików lub

9.1.1.2. w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem elektronicznym

9.1.2. Wykonawca składa jednocześnie oferty formalne (zgodnie z kryteriami formalnymi), techniczne i handlowe (zgodnie z kryteriami technicznymi i handlowymi)

9.1.3. Dokumenty handlowe oferty należy dołączyć wyłącznie w pozycji nr 1 przy kryterium pn. „Cena”.

## 10. Termin obowiązywania oferty

Termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 11. Kryteria oceny ofert

11.1. Wybór zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o zdefiniowane w Zapytaniu Ofertowym kryteria i po zakończeniu negocjacji techniczno – cenowych z Oferentami.

11.2. Ocena ofert zostanie dokonana bez udziału Oferentów.

11.3. Elementami istotnymi w ocenie ofert są m.in.:

11.3.1. **Ocena formalna** – nastąpi, zgodnie ze złożonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, na zasadzie „nie spełnia/spełnia”;

11.3.2. **Ocena techniczna** – nastąpi, zgodnie ze złożonymi wymaganymi dokumentami, na zasadzie „nie spełnia/spełnia”

11.3.3. **Ocena handlowa** – nastąpi, zgodnie ze złożonymi wymaganymi dokumentami;

cena ryczałtowa netto Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł).

Cena ryczałtowa oferty będzie niezmienna w toku realizacji umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

11.4. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

## 12. Zawarcie umowy

12.1. W przypadku gdy Wykonawca, rekomendowany do zawarcia Umowy, wraz z ofertą złożył OŚWIADCZENIA zamiast ZAŚWIADCZEŃ, o których mowa w pkt. 7.1.2. i 7.1.3. Zamawiający wezwie tego Wykonawcę do przedłożenia ZAŚWIADCZEŃ, z których będzie wynikało, że Wykonawca nie zalega:

12.1.1.z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie.

12.1.2.z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub ZAŚWIADCZENIA, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie.

12.2. W przypadku gdy dla Wykonawcy rekomendowanego do zawarcia Umowy, w wyniku weryfikacji, o której mowa w pkt 6.2.5. jednostki weryfikujące przedłożą uwagi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w projekcie umowy w celu zabezpieczenie interesu Zamawiającego.

12.3. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań, np. wniesienie gwarancji należytego wykonania.

12.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest zawrzeć umowę z Zamawiającym w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie komunikaty otrzymywane w trakcie trwania postępowania zakupowego, niezależnie od formy ich wyrażenia, mają charakter wyłącznie informacyjny i nie będą uważane za oświadczenie woli prowadzące do zawarcia umowy. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Wykonawca otrzyma podpisane przez Zamawiającego egzemplarze Umowy i nie zwróci podpisanego przez siebie egzemplarza Umowy do Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do złożenia Wykonawcy – w terminie kolejnych 60 dni



kalendaryzowanych licząc od daty upływu wskazanego wcześniej terminu czternastodniowego – oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku złożenia takiego oświadczenia przez Zamawiającego Umowa uważana będzie za niezawartą.

12.6. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana nastąpi z chwilą podpisania umowy przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

### 13. Obowiązek informacyjny

13.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

13.1.1. Administratorem danych osobowych (ADO) jest: CCGT Gdańsk Sp. z o.o., 80-309 Gdańsk, al. Grunwaldzka 472

13.1.2. Nasze dane kontaktowe to: ccgt-gdansk@energa.pl, adres do korespondencji: 80-309 Gdańsk, al. Grunwaldzka 472

13.1.3. Z inspektorem ochrony danych możesz skontaktować się pod adresem e-mail: [iod.ccgt-gd@energa.pl](mailto:iod.ccgt-gd@energa.pl) lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2).

13.1.4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, f RODO, czyli jest to niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Dane przetwarzane będą także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez CCGT Gdańsk Sp. z o.o.. Prawnym uzasadnionym interesem jest np. obrona i dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa.

13.1.5. Podanie przez Państwa danych jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ogłoszonego przez CCGT Gdańsk Sp. z o.o.

13.1.6. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą zostać niżej wskazane podmioty:

- a. Uprawnione organy publiczne, na podstawie przepisów prawa,
- b. Podmioty Grupy Orlen w tym ENERGA S.A. z podmiotami zależnymi,
- c. Podmioty dostarczające korespondencję,
- d. Podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji,
- e. Podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego,
- f. Podmioty świadczące usługi informatyczne oraz serwis urządzeń wykorzystywanych przez Administratora Danych.

13.1.7. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej z Państwem umowy oraz przez okres wynikający z przepisów prawa i prawnie uzasadnionego interesu CCGT Gdańsk Sp. z o.o.

- a. W zakresie realizacji umowy, przez okres do jej zakończenia, po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
- b. W zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na ADO, dane będą przetwarzane przez okres wypełniania tych obowiązków.
- c. W zakresie realizacji uzasadnionych interesów ADO, dane będą przetwarzane do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Państwa sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

13.1.8. Informujemy o przysługującym prawie do:

- a. dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
- b. sprostowania swoich danych osobowych (np. do ich poprawienia),
- c. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych, jeżeli będzie to miało zastosowanie,
- d. przenoszenia danych,
- e. usunięcia danych.

13.1.9. W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora przysługuje Państwu prawo złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

- 13.1.10. Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO lub IOD (pkt 2, 3).
- 13.1.11. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem takim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 13.2. W związku z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) uprzejmie informujemy, że w sprawie realizacji swoich praw lub wniosków związanych z ochroną danych osobowych mogą Państwo kontaktować się korzystając z poniższych informacji:
- 13.2.1. Administratorem danych osobowych (ADO) jest: CCGT Gdańsk Sp. z o.o.
- 13.2.2. Nasze dane kontaktowe to: e-mail - [ccgt-gdansk@energa.pl](mailto:ccgt-gdansk@energa.pl) lub adres korespondencyjny – al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk.
- 13.2.3. Z inspektorem ochrony danych (IOD) możesz skontaktować się pod adresem e-mail: [iod.ccg-t-gd@energa.pl](mailto:iod.ccg-t-gd@energa.pl) lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2).
- 13.2.4. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od Wykonawcy/Podwykonawcy, którego Pan/Pani reprezentuje.
- 13.2.5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b,f RODO tj. w związku z działaniami w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy wynikającymi z umowy zawartej pomiędzy CCGT Gdańsk Sp. z o.o., a Wykonawcą.
- 13.2.6. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie korespondencji z kontrahentami oraz załatwianie zgłaszanych przez nich spraw, w tym związanych z realizacją przedmiotu umów zawieranych przez CCGT Gdańsk Sp. z o.o.
- 13.2.7. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
- a. Uprawnione organy publiczne,
  - b. Podmioty Grupy Orlen w tym ENERGA S.A. z podmiotami zależnymi.
  - c. Energa Centrum Usług Wspólnych Sp. z o.o.
  - d. Podmioty dostarczające korespondencję,
  - e. Podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji,
  - f. Podmioty świadczące usługi obsługi prawnej,
  - g. Podmioty świadczące usługi serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez ADO,
  - h. Podmioty świadczące usługi informatyczne.
- 13.2.8. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 6.
- a. W zakresie realizacji umowy, jeżeli Wykonawca/Podwykonawca, którego Pani/Pan reprezentuje, zawarł umowę z CCGT Gdańsk Sp. z o.o., przez okres do jej zakończenia, po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń Spółki;
  - b. Po tym okresie przez czas wynikający z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 13.2.9. Przypominamy o przysługujących na podstawie RODO prawach:
- a. dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
  - b. sprostowania swoich danych osobowych,
  - c. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
  - d. przenoszenia danych,
  - e. usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania, np. przetwarzanie na podstawie zawartej umowy.

- 13.2.10. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie zgody dodatkowo mogą Państwo skorzystać z prawa cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak zaznaczamy, że wycofanie zgody na przetwarzanie danych może uniemożliwić rozpatrzenie wniosku Wykonawcy.
- 13.2.11. W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora przysługuje Wykonawcy prawo złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 13.2.12. Z uprawnień możesz skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO lub z IOD (pkt 2, 3)
- 13.2.13. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem takim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **14. Załączniki**

*Załącznik nr 1. Opis Przedmiotu Zamówienia*

*Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia zostaną udostępnione na wniosek Dostawcy.*

Załącznik nr 2. Oświadczenie

Załącznik nr 3. Wykaz prac

Załącznik nr 4. Projekt umowy - *zostanie udostępnione na wniosek Dostawcy.*

Załącznik nr 5. Oferta handlowa

Załącznik nr 6. Wniosek o udostępnienie załącznika

Załącznik nr 7. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej

Załącznik nr 8. Oświadczenie finansowe

Załącznik nr 9. Oświadczenie finansowe - Konsorcjum